บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

ที่ รน ๗๓๒๐๑/๕๑๖ **วันที่** ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลและการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

เรื่องเดิม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดกรอบแนวทาง ในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจาก การประเมินในปีที่ผ่านมา อีกทั้งยังคำนึงถึง การเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ การกำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลเป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการ เพื่อให้ ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กร ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

/ตัวชี้วัดที่ ๙...

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประมวลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลคะแนนดังกล่าวต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประกาศผลคะแนนการประเมินดังกล่าวต่อสาธารณะเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการประเมินรับทราบและนำผลคะแนนไปปรับปรุง พัฒนา ยกระดับ ตลอดจนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ผลคะแนนดังกล่าวไม่ได้เป็นสิ่งบ่งชี้ถึงการทุจริต หรือกระทำผิดของหน่วยงานแต่อย่างใด แต่เป็นสิ่งที่สะท้อนให้เห็นถึงประเด็นที่หน่วยงานควรปรับปรุง พัฒนา และยกระดับให้ดียิ่งขึ้น อันจะส่งผลให้เกิดธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสามารถยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตต่อไป โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ : ๙๐.๘๒ คะแนน
ระดับผลการประเมิน : C
คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด แบ่งออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) การปฏิบัติหน้าที่	:	๙๙.๓๖
(๒) การใช้อำนาจ	:	๙๙.๒๗
(๓) การแก้ปัญหาการทุจริต	:	๙๘.๕๒
(๔) การใช้งบประมาณ	:	๙๘.๔๔
(๕) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	:	๙๘.๓๕
(๖) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	:	๙๐.๑๐
(๗) คุณภาพการดำเนินงาน	:	๘๗.๙๕
(๘) การป้องกันการทุจริต	:	๘๗.๕๐
(๙) การปรับปรุงการทำงาน	:	๘๖.๘๐
(๑๐) การเปิดเผยข้อมูล	:	๘๖.๐๐

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายฯ)

ข้อเสนอแนะ

หน่วยงานได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๙๐.๘๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ ๕-๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การ

/พัฒนาในจุด...

พัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามข้อ ๐๒๙ ทั้งนี้ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วยการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกาลังใจ

- แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยกตัวอย่างเช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น โดยต้องเป็นการดำเนินการที่มีความสอดรับกับนโยบาย หรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

- เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น

- เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

- เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น

- ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น

- ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น

- ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

- กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

- เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ

- เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

/ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์...

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น

- แก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านอย่างจริงจัง

- ส่งเสริมให้หน่วยงานทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานให้สามารถขับเคลื่อนได้จริงอย่างเป็นรูปธรรม

- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

- เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางกนกพร แก้วกับทอง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

- เพื่อโปรดทราบ

(นางนวรัตน์ เทพประดิษฐ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

- เพื่อโปรดทราบ

(นายคะเณ ทองพรุสยาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

- ทราบ

(นายคะเณ ทองพรุสยาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ



ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และคณะที่ปรึกษาจาก ๔ สถาบัน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มูลนิธิพัฒนาประสิทธิภาพในราชการ และโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน อีกทั้งยังเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการจัดทำแนวทาง/มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในปีงบประมาณต่อไปด้วย นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังได้รับการยอมรับและถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้มีเพียงเฉพาะกิจกรรมการประเมินผลการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของแต่ละหน่วยงานภาครัฐ แต่ยังประกอบด้วยกิจกรรมภายในของแต่ละหน่วยงานในการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานในมิติต่างๆตามกรอบการประเมินให้ดียิ่งขึ้นด้วย

การประเมิน ITA มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามหลักการวิจัยประเมินผล (Evaluation Research) โดยคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

/ส่วนที่ ...

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมให้ข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้เริ่มกระบวนการประเมินผ่านระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ https://itas.nacc.go.th/ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และได้สิ้นสุดกระบวนการประเมินฯ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งแม้ว่าในปีงบประมาณนี้ หน่วยงานภาครัฐจะพบกับอุปสรรคในการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙: COVID-๑๙) แต่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้ร่วมมือและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน จนสามารถดำเนินการประเมินตามขั้นตอนที่กำหนดได้ครบถ้วนทั้ง ๘,๓๐๐ หน่วยงาน อีกทั้งในปีงบประมาณนี้ ยังมีประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพิ่มมากขึ้นเป็นจำนวนถึง ๑,๓๓๑,๕๘๘ ราย โดยตลอดกระบวนการประเมิน ITA ที่ผ่านมา คณะอนุกรรมการกำกับและพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕ และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕ ได้กำกับการดำเนินงานและพิจารณากลั่นกรองข้อมูลผลการประเมิน ITA เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๑๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินและสาธารณชนรับทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้ ทั้งนี้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน ITA สามารถรับทราบรายละเอียดผลการประเมิน ITA ของตนเองได้ทางระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ https://itas.nacc.go.th/ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวรวิทย์ สุขบุญ)
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
Integrity and Transparency Assessment: ITA
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

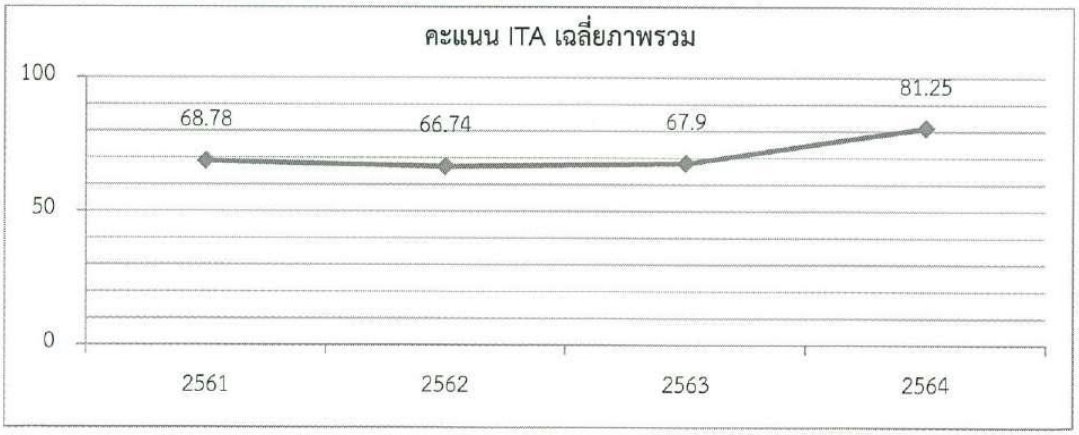
สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. สรุปผลการประเมินภาพรวมระดับประเทศ

1.1 ผลการประเมินเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ แสดงได้ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยภาพรวม		
81.25		
หน่วยงานภาครัฐ	**บุคลากรภาครัฐ**	**ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อภาครัฐ**
8,300	471,794	859,794
1) องค์กรศาล 3 แห่ง 2) องค์กรอัยการ 1 แห่ง 3) องค์กรอิสระ 5 แห่ง 4) หน่วยงานสังกัดรัฐสภา 3 แห่ง 5) หน่วยงานระดับกรม 146 แห่ง 6) รัฐวิสาหกิจ 51 แห่ง 7) องค์การมหาชน 55 แห่ง 8) หน่วยงานของรัฐอื่นๆ 20 แห่ง 9) กองทุน 7 แห่ง 10) สถาบันอุดมศึกษา 83 แห่ง 11) จังหวัด 76 แห่ง 12) อบจ. 76 แห่ง 13) เทศบาลนคร 30 แห่ง 14) เทศบาลเมือง 194 แห่ง 15) เทศบาลตำบล 2,246 แห่ง 16) อบต. 5,302 แห่ง 17) อปท.รูปแบบพิเศษ 2 แห่ง (อปท. รวม 7,850 แห่ง)	เข้าร่วมด้วยตนเอง 471,794 คน อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 0.10% 20 - 30 ปี 12.15% 31 - 40 ปี 31.82% 41 - 50 ปี 35.22% 51 - 60 ปี 19.65% มากกว่า 60 ปี 1.05% ระยะเวลาการปฏิบัติงาน 1 - 5 ปี 28.75% 6 - 10 ปี 27.02% 11 - 20 ปี 30.93% มากกว่า 20 ปี 13.30%	เข้าร่วมด้วยตนเอง 473,965 คน เก็บข้อมูลทางสถิติ 385,829 คน อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 1.56% 20 - 30 ปี 13.65% 31 - 40 ปี 19.21% 41 - 50 ปี 24.50% 51 - 60 ปี 23.57% มากกว่า 60 ปี 17.51% ประเภทของผู้ตอบ บุคคลทั่วไป 80.41% หน่วยงานของรัฐ 9.22% องค์กรธุรกิจเอกชน 6.12% อื่นๆ 4.25%

1.2 ผลการประเมินเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กับผลการประเมินของปีที่ผ่านมาแสดงได้ดังนี้

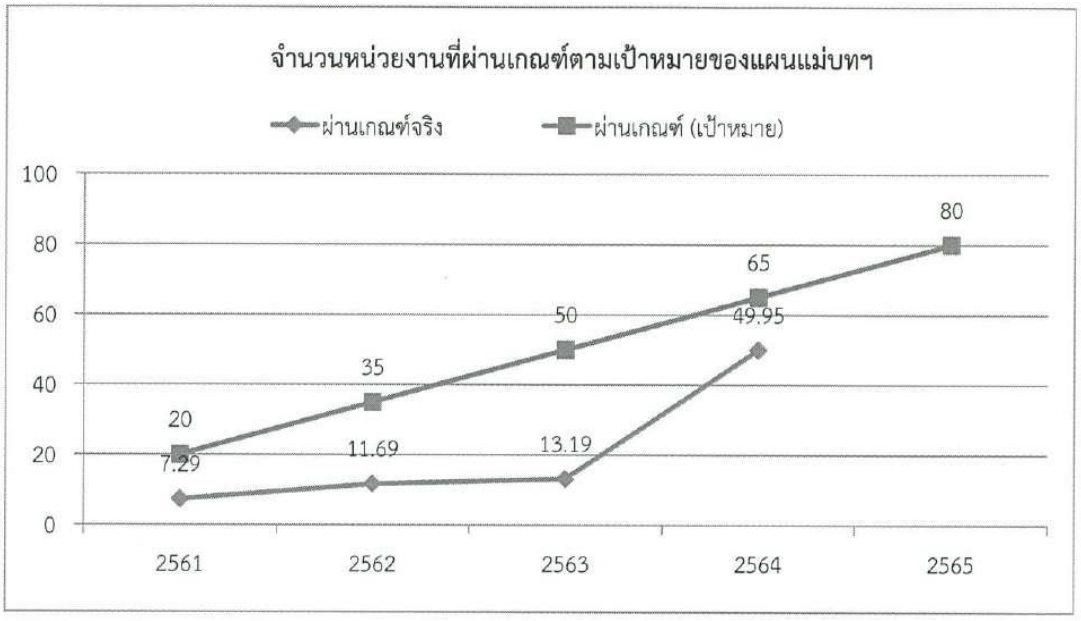


หมายเหตุ: ปี 2561 เป็นผลการประเมินเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน 5,994 แห่ง ปี 2562 เป็นผลการประเมินของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศที่ดำเนินการครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน 8,058 แห่ง ปี 2563 เป็นผลการประเมินของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจำนวน 8,303 แห่ง และปี 2564 เป็นผลการประเมินของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจำนวน 8,300 แห่ง

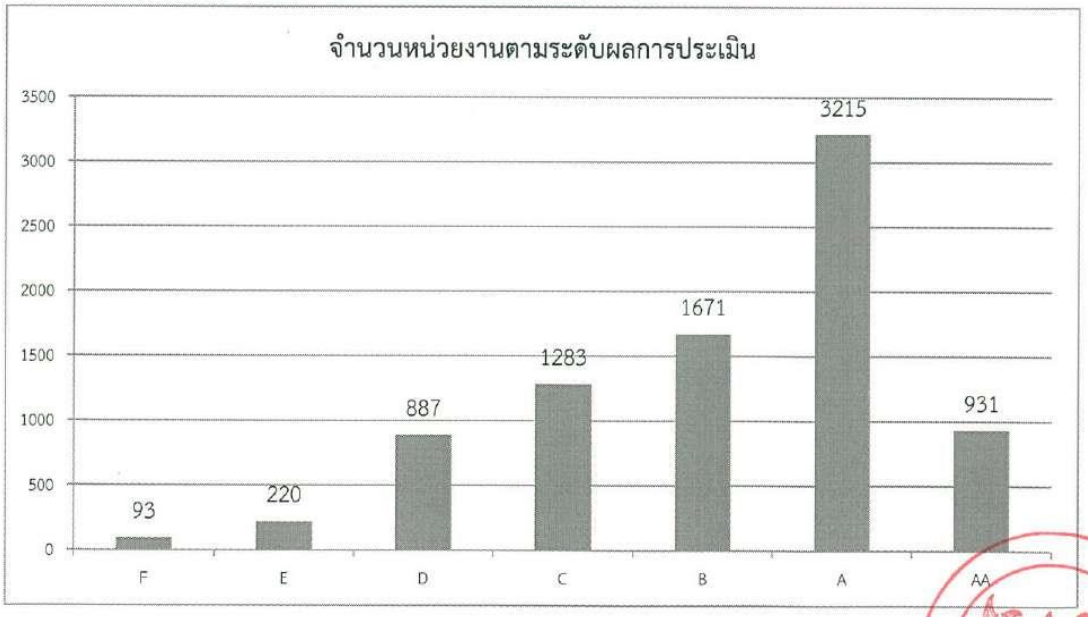
สำนักงาน ป.ป.ช.

1.3 **ผลการประเมินเปรียบเทียบกับเกณฑ์แผนแม่บทฯ** เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กับเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (85 คะแนนขึ้นไป) แสดงได้ดังนี้

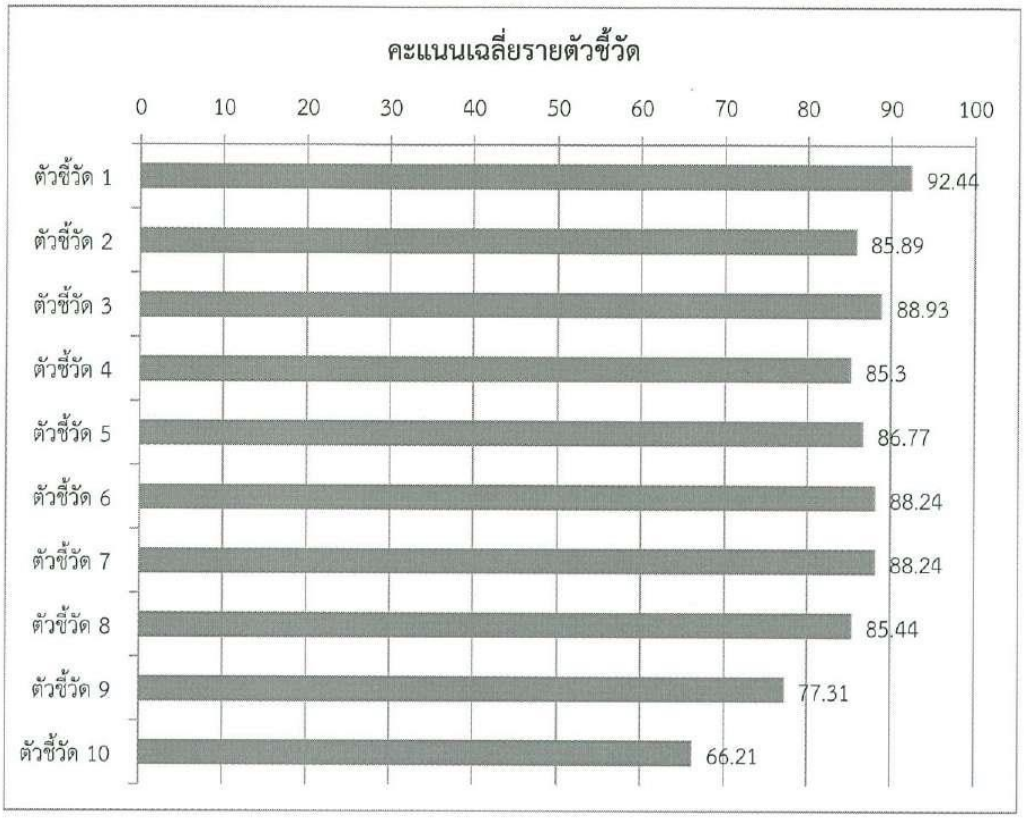
ผ่านเกณฑ์เป้าหมายแผนแม่บทฯ	ไม่ผ่านเกณฑ์เป้าหมายแผนแม่บทฯ
4,146 (49.95%)	4,154 (50.05%)



1.4 **ผลการประเมินรายระดับคะแนน** เมื่อจำแนกตามระดับของผลการประเมินแสดงได้ดังนี้



1.5 ผลการประเมินรายตัวชี้วัด เมื่อจำแนกตามผลการประเมินรายตัวชี้วัด แสดงได้ดังนี้



2. สรุปผลการประเมินรายประเภท

ผลการประเมินเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐแต่ละประเภท และสัดส่วนของหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (85 คะแนนขึ้นไป) แสดงได้ดังนี้

ที่	ประเภทหน่วยงาน	จำนวนหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย	ผ่านเกณฑ์	สัดส่วนที่ผ่าน
1	องค์กรศาล	3	93.62	3	100.00%
2	องค์กรอิสระ	5	91.10	5	100.00%
3	หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา	3	92.38	3	100.00%
4	องค์กรอัยการ	1	95.82	1	100.00%
5	ส่วนราชการระดับกรม	146	92.07	143	97.95%
	- หน่วยงานกำกับระดับกระทรวง	20	92.50	20	100.00%
	- หน่วยงานภายในสำนักนายกรัฐมนตรี	14	90.71	13	92.86%
	- หน่วยงานภายในกระทรวง	106	92.08	104	98.11%
	- หน่วยงานไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง	6	93.65	6	100.00%

ที่	ประเภทหน่วยงาน	จำนวนหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย	ผ่านเกณฑ์	สัดส่วนที่ผ่าน
6	รัฐวิสาหกิจ	51	93.31	48	94.12%
7	องค์การมหาชน	55	93.26	54	98.18%
8	หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ	20	92.90	19	95.00%
9	กองทุน	7	94.12	7	100.00%
10	สถาบันอุดมศึกษา	83	89.87	77	92.77%
11	จังหวัด (ราชการส่วนภูมิภาค)	76	92.43	75	98.68%
12	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	76	92.18	70	92.11%
13	เทศบาลนคร	30	91.25	27	90.00%
14	เทศบาลเมือง	195	85.32	130	66.67%
15	เทศบาลตำบล	2,246	79.48	966	43.01%
16	องค์การบริหารส่วนตำบล	5,301	80.72	2517	47.48%
17	อปท. รูปแบบพิเศษ	2	84.44	1	50.00%

3. สรุปผลการประเมินรายกระทรวง

ผลการประเมินเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐแต่ละกระทรวง และสัดส่วนของหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (85 คะแนนขึ้นไป) แสดงได้ดังนี้

ที่	กระทรวง	จำนวนหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย	ผ่านเกณฑ์	สัดส่วนที่ผ่าน
1	สำนักนายกรัฐมนตรี	27	91.70	26	96.30%
2	กระทรวงกลาโหม	8	95.22	8	100.00%
3	กระทรวงการคลัง	29	94.37	28	96.55%
4	กระทรวงการต่างประเทศ	1	92.56	1	100.00%
5	กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	7	95.41	7	100.00%
6	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	9	94.51	9	100.00%
7	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	17	93.81	17	100.00%
8	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	23	92.67	23	100.00%
9	กระทรวงคมนาคม	18	88.37	15	83.33%
10	กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	8	95.42	8	100.00%
11	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	15	91.61	14	93.33%
12	กระทรวงพลังงาน	9	91.99	8	88.89%

ที่	กระทรวง	จำนวนหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย	ผ่านเกณฑ์	สัดส่วนที่ผ่าน
13	กระทรวงพาณิชย์	12	91.65	12	100.00%
14	กระทรวงมหาดไทย	14	94.29	14	100.00%
15	กระทรวงยุติธรรม	13	91.33	13	100.00%
16	กระทรวงแรงงาน	6	92.86	6	100.00%
17	กระทรวงวัฒนธรรม	10	93.40	10	100.00%
18	กระทรวงศึกษาธิการ	11	91.88	11	100.00%
19	กระทรวงสาธารณสุข	17	91.17	17	100.00%
20	กระทรวงอุตสาหกรรม	8	91.98	8	100.00%
21	ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง	17	93.26	16	94.12%

หมายเหตุ: หน่วยงานประเภท หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา องค์กรศาล องค์กรอิสระ องค์กรอัยการ สถาบันอุดมศึกษา จังหวัด (ราชการส่วนภูมิภาค) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่นับรวมในกระทรวง

4. สรุปผลการประเมินรายพื้นที่ภาค

ผลการประเมินเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐแต่ละพื้นที่ภาค และสัดส่วนของหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (85 คะแนนขึ้นไป) แสดงได้ดังนี้

ที่	พื้นที่ภาค	จำนวนหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย	ผ่านเกณฑ์	สัดส่วนที่ผ่าน
1	พื้นที่ภาค 1	729	83.09	394	54.05%
2	พื้นที่ภาค 2	592	83.69	341	57.60%
3	พื้นที่ภาค 3	1475	75.74	483	32.75%
4	พื้นที่ภาค 4	1510	80.55	755	50.00%
5	พื้นที่ภาค 5	830	80.87	385	46.39%
6	พื้นที่ภาค 6	879	83.47	459	52.22%
7	พื้นที่ภาค 7	706	82.46	376	53.26%
8	พื้นที่ภาค 8	573	80.87	282	49.21%
9	พื้นที่ภาค 9	631	81.45	310	49.13%
10	พื้นที่ส่วนกลางและกรุงเทพฯ	375	92.01	361	96.27%

5. สรุปผลการประเมินรายจังหวัด

ผลการประเมินเฉลี่ยของหน่วยงานภาครัฐแต่ละจังหวัด และสัดส่วนของหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (85 คะแนนขึ้นไป) แสดงได้ดังนี้

ที่	จังหวัด	จำนวนหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย	ผ่านเกณฑ์	สัดส่วนที่ผ่าน
1	กระบี่	63	82.99	35	55.56%
2	กาญจนบุรี	123	81.56	61	49.59%
3	กำแพงเพชร	91	81.13	41	45.05%
4	กาฬสินธุ์	152	82.62	88	57.89%
5	ขอนแก่น	226	77.84	89	39.38%
6	จันทบุรี	83	80.99	42	50.60%
7	ฉะเชิงเทรา	110	84.42	65	59.09%
8	ชลบุรี	100	86.24	69	69.00%
9	ชัยนาท	61	83.82	31	50.82%
10	ชัยภูมิ	144	75.91	52	36.11%
11	ชุมพร	80	79.50	40	50.00%
12	เชียงราย	145	81.85	70	48.28%
13	เชียงใหม่	212	81.49	100	47.17%
14	ตรัง	101	83.47	53	52.48%
15	ตราด	45	81.45	24	53.33%
16	ตาก	70	80.00	26	37.14%
17	นครนายก	47	77.85	17	36.17%
18	นครปฐม	118	87.42	79	66.95%
19	นครพนม	105	82.56	56	53.33%
20	นครราชสีมา	335	77.12	119	35.52%
21	นครศรีธรรมราช	186	78.96	80	43.01%
22	นครสวรรค์	144	92.87	132	91.67%
23	นนทบุรี	47	89.09	39	82.98%
24	นราธิวาส	90	80.35	42	46.67%
25	น่าน	101	79.87	48	47.52%
26	บึงกาฬ	59	86.86	40	67.80%
27	บุรีรัมย์	210	69.94	33	15.71%
28	ปทุมธานี	66	79.31	30	45.45%
29	ประจวบคีรีขันธ์	62	78.22	26	41.94%
30	ปราจีนบุรี	71	83.70	41	57.75%
31	ปัตตานี	115	84.11	71	61.74%
32	พระนครศรีอยุธยา	159	76.78	45	28.30%
33	พะเยา	73	77.54	25	34.25%
34	พังงา	53	89.08	40	75.47%
35	พัทลุง	75	79.91	29	38.67%

ที่	จังหวัด	จำนวนหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย	ผ่านเกณฑ์	สัดส่วนที่ผ่าน
36	พิจิตร	103	82.66	57	55.34%
37	พิษณุโลก	104	79.32	33	31.73%
38	เพชรบุรี	86	82.09	45	52.33%
39	เพชรบูรณ์	129	84.65	70	54.26%
40	แพร่	85	78.40	35	41.18%
41	ภูเก็ต	20	94.06	19	95.00%
42	มหาสารคาม	144	72.11	33	22.92%
43	มุกดาหาร	56	83.83	31	55.36%
44	แม่ฮ่องสอน	51	78.95	22	43.14%
45	ยโสธร	89	82.81	45	50.56%
46	ยะลา	65	79.82	29	44.62%
47	ร้อยเอ็ด	204	69.78	42	20.59%
48	ระนอง	32	80.70	15	46.88%
49	ระยอง	69	83.22	35	50.72%
50	ราชบุรี	113	80.46	49	43.36%
51	ลพบุรี	127	91.85	113	88.98%
52	ลำปาง	104	81.87	48	46.15%
53	ลำพูน	59	85.51	37	62.71%
54	เลย	102	80.16	46	45.10%
55	ศรีสะเกษ	218	79.60	90	41.28%
56	สกลนคร	142	90.31	120	84.51%
57	สงขลา	142	80.46	66	46.48%
58	สตูล	43	80.35	20	46.51%
59	สมุทรปราการ	50	78.62	19	38.00%
60	สมุทรสงคราม	37	88.51	28	75.68%
61	สมุทรสาคร	39	90.78	33	84.62%
62	สระแก้ว	67	88.10	48	71.64%
63	สระบุรี	110	81.87	52	47.27%
64	สิงห์บุรี	43	86.13	28	65.12%
65	สุโขทัย	92	80.93	36	39.13%
66	สุพรรณบุรี	128	78.56	55	42.97%
67	สุราษฎร์ธานี	139	78.27	53	38.13%
68	สุรินทร์	174	79.01	77	44.25%
69	หนองคาย	69	85.08	45	65.22%
70	หนองบัวลำภู	69	78.20	22	31.88%

ที่	จังหวัด	จำนวนหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย	ผ่านเกณฑ์	สัดส่วนที่ผ่าน
71	อ่างทอง	66	83.66	37	56.06%
72	อำนาจเจริญ	65	75.66	19	29.23%
73	อุดรธานี	182	88.49	143	78.57%
74	อุตรดิตถ์	81	78.17	28	34.57%
75	อุทัยธานี	65	85.47	36	55.38%
76	อุบลราชธานี	240	70.31	48	20.00%

ที่	หน่วยงาน	คะแนน 2564	ระดับผลการประเมิน	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับเกณฑ์*
42	จังหวัดมหาสารคาม	90.24	A	+8.98	ผ่าน
43	จังหวัดมุกดาหาร	85.28	A	+4.59	ผ่าน
44	จังหวัดแม่ฮ่องสอน	95.64	AA	+7.33	ผ่าน
45	จังหวัดยโสธร	96.29	AA	+6.38	ผ่าน
46	จังหวัดยะลา	95.07	AA	+7.90	ผ่าน
47	จังหวัดร้อยเอ็ด	89.91	A	+25.14	ผ่าน
48	จังหวัดระนอง	95.45	AA	+24.99	ผ่าน
49	จังหวัดระยอง	90.94	A	+18.64	ผ่าน
50	จังหวัดราชบุรี	95.61	AA	+3.71	ผ่าน
51	จังหวัดลพบุรี	92.88	A	+23.47	ผ่าน
52	จังหวัดลำปาง	89.77	A	-0.11	ผ่าน
53	จังหวัดลำพูน	91.50	A	+3.54	ผ่าน
54	จังหวัดเลย	89.72	A	+2.06	ผ่าน
55	จังหวัดศรีสะเกษ	92.25	A	+4.96	ผ่าน
56	จังหวัดสกลนคร	93.03	A	+0.98	ผ่าน
57	จังหวัดสงขลา	90.35	A	+33.92	ผ่าน
58	จังหวัดสตูล	94.38	A	+15.48	ผ่าน
59	จังหวัดสมุทรปราการ	91.58	A	+3.62	ผ่าน
60	จังหวัดสมุทรสงคราม	88.72	A	-1.01	ผ่าน
61	จังหวัดสมุทรสาคร	94.84	A	+4.05	ผ่าน
62	จังหวัดสระแก้ว	93.56	A	+3.20	ผ่าน
63	จังหวัดสระบุรี	93.65	A	+8.73	ผ่าน
64	จังหวัดสิงห์บุรี	96.16	AA	+13.93	ผ่าน
65	จังหวัดสุโขทัย	90.63	A	+1.75	ผ่าน
66	จังหวัดสุพรรณบุรี	94.03	A	+5.99	ผ่าน
67	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	95.11	AA	+15.07	ผ่าน
68	จังหวัดสุรินทร์	95.43	AA	+3.23	ผ่าน
69	จังหวัดหนองคาย	86.92	A	+1.32	ผ่าน
70	จังหวัดหนองบัวลำภู	89.42	A	+2.41	ผ่าน
71	จังหวัดอ่างทอง	91.30	A	+21.32	ผ่าน
72	จังหวัดอำนาจเจริญ	92.88	A	+1.13	ผ่าน
73	จังหวัดอุดรธานี	91.15	A	+36.85	ผ่าน
74	จังหวัดอุตรดิตถ์	89.32	A	+14.05	ผ่าน
75	จังหวัดอุทัยธานี	94.06	A	+3.89	ผ่าน
76	จังหวัดอุบลราชธานี	98.61	AA	+5.95	ผ่าน

*แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดตัวชี้วัดหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) โดยในช่วงระยะปี พ.ศ. 2561 – 2565 กำหนดค่าเป้าหมายที่ร้อยละ 80

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พื้นที่ภาค 8
จังหวัดระนอง

ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน 2564	ระดับผลการประเมิน	เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับเกณฑ์*
1	องค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง	เมืองระนอง	94.03	A	+15.51	ผ่าน
2	เทศบาลเมืองบางริ้น	เมืองระนอง	69.50	C	+12.01	ไม่ผ่าน
3	เทศบาลเมืองระนอง	เมืองระนอง	91.89	A	+23.47	ผ่าน
4	เทศบาลตำบลจ.ป.ร.	กระบุรี	61.63	D	+7.37	ไม่ผ่าน
5	เทศบาลตำบลน้ำจืด	กระบุรี	70.25	C	+14.51	ไม่ผ่าน
6	เทศบาลตำบลกะเปอร์	กะเปอร์	90.76	A	+20.14	ผ่าน
7	เทศบาลตำบลบางนอน	เมืองระนอง	65.82	C	+8.25	ไม่ผ่าน
8	เทศบาลตำบลปากน้ำ	เมืองระนอง	92.39	A	+8.64	ผ่าน
9	เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ	เมืองระนอง	57.00	D	+0.01	ไม่ผ่าน
10	เทศบาลตำบลราชกรูด	เมืองระนอง	97.74	AA	+18.74	ผ่าน
11	เทศบาลตำบลหงาว	เมืองระนอง	97.24	AA	+25.75	ผ่าน
12	เทศบาลตำบลละอุ่น	ละอุ่น	65.94	C	-3.06	ไม่ผ่าน
13	เทศบาลตำบลกำพวน	สุขสำราญ	64.91	D	+13.44	ไม่ผ่าน
14	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืด	กระบุรี	95.64	AA	+5.20	ผ่าน
15	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย	กระบุรี	97.09	AA	+3.81	ผ่าน
16	องค์การบริหารส่วนตำบลบางใหญ่	กระบุรี	91.52	A	+16.38	ผ่าน
17	องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น	กระบุรี	68.39	C	+8.06	ไม่ผ่าน
18	องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ	กระบุรี	90.82	A	+23.97	ผ่าน
19	องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง	กระบุรี	94.53	A	+28.52	ผ่าน
20	องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์	กะเปอร์	62.93	D	-2.48	ไม่ผ่าน
21	องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน	กะเปอร์	77.57	B	+17.23	ไม่ผ่าน
22	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา	กะเปอร์	70.87	C	+10.29	ไม่ผ่าน
23	องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง	กะเปอร์	91.91	A	+27.63	ผ่าน
24	องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพยาม	เมืองระนอง	63.71	D	+5.49	ไม่ผ่าน
25	องค์การบริหารส่วนตำบลทรายแดง	เมืองระนอง	89.67	A	+3.82	ผ่าน
26	องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว	เมืองระนอง	76.05	B	+16.05	ไม่ผ่าน
27	องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น	เมืองระนอง	77.36	B	+14.22	ไม่ผ่าน
28	องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว	ละอุ่น	75.72	B	+19.31	ไม่ผ่าน
29	องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระเหนือ	ละอุ่น	81.37	B	+2.07	ไม่ผ่าน
30	องค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ	ละอุ่น	94.72	A	+19.64	ผ่าน
31	องค์การบริหารส่วนตำบลนาคา	สุขสำราญ	68.06	C	+14.73	ไม่ผ่าน

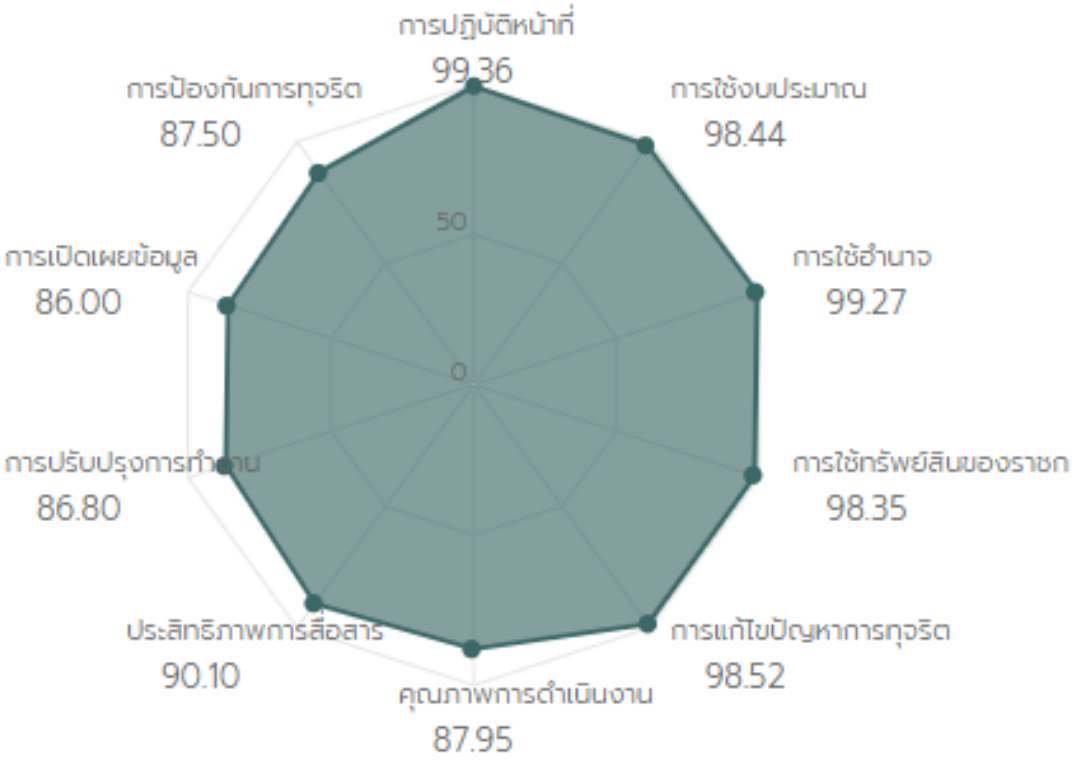
*แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดตัวชี้วัดหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) โดยในช่วงระยะปี พ.ศ. 2561 – 2565 กำหนดค่าเป้าหมายที่ร้อยละ 80

ปีงบประมาณ 2564

คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

90.82 คะแนน

ระดับผลการประเมิน A



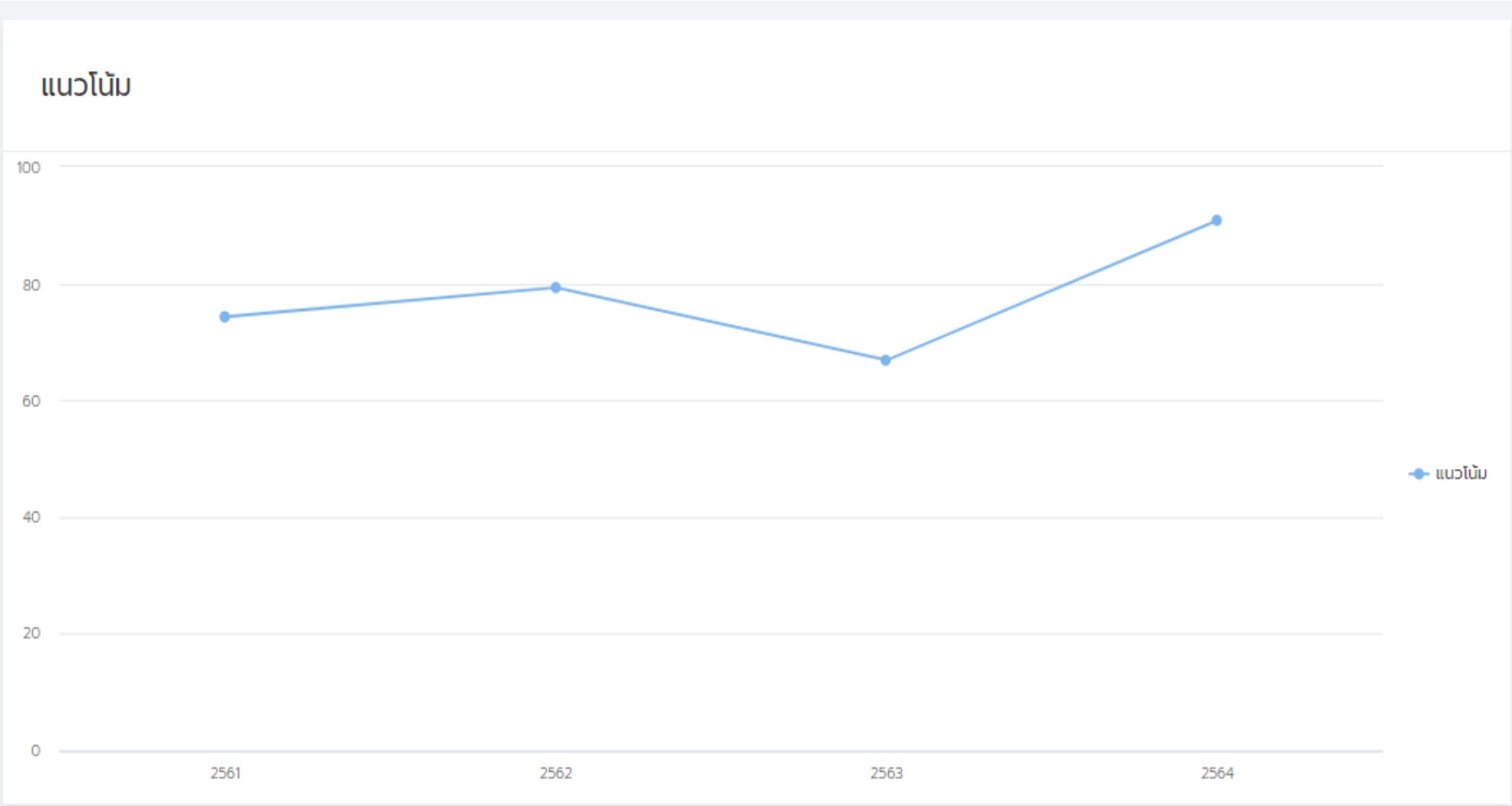
คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.36
2	การใช้อำนาจ	99.27
3	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.52
4	การใช้งบประมาณ	98.44
5	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.35
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.10
7	คุณภาพการดำเนินงาน	87.95
8	การป้องกันการทุจริต	87.50
9	การปรับปรุงการทำงาน	86.80
10	การเปิดเผยข้อมูล	86.00

คะแนนสูงสุด 99.36 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 86.00 คะแนน

Activate Wi


แนวโน้ม
100
80
60
40
20
0
2561
2562
2563
2564
แนวโน้ม

ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564 จำนวน 90.82 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ 5-15 ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่ - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามข้อ O29 ทั้งนี้ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน - แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วยการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ - แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยกตัวอย่างเช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น โดยต้องเป็นการดำเนินการที่มีความสอดรับกับนโยบาย หรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น - เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น - เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น - เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น - เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น - ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น - ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น - ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก - กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด - เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ - เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล - ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น - แก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านอย่างจริงจัง - ส่งเสริมให้หน่วยงานทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานให้สามารถขับเคลื่อนได้จริงอย่างเป็นรูปธรรม - ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง - เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

I1 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 99.45

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	2.78%	97.22%	98.90

I2 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด 98.90

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	2.78%	97.22%	98.90

I3 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร 97.80

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	0.00%	5.56%	94.44%	97.80
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	0.00%	0.00%	5.56%	94.44%	97.80
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.00%	0.00%	5.56%	94.44%	97.80

I4 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

I5 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

I6 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

I7 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 95.60

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	11.76%	88.24%	95.60

I8 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 98.90

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คุ้มค่า	0.00%	0.00%	2.94%	97.06%	98.90
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.00%	0.00%	2.94%	97.06%	98.90

I9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 98.33

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	97.06%	0.00%	0.00%	2.94%	96.67

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 97.80

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	97.80
ทักท้วง	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	97.80
ร้องเรียน	0.00%	0.00%	6.06%	93.94%	97.80

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 98.90

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	3.03%	96.97%	98.90

I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 97.80

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	6.06%	93.94%	97.80

I5 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ — 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

I6 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ — 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

I7 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด — 95.60

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	11.76%	88.24%	95.60

I8 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 98.90

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คุ้มค่า	0.00%	0.00%	2.94%	97.06%	98.90
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.00%	0.00%	2.94%	97.06%	98.90

I9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 98.33

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	97.06%	0.00%	0.00%	2.94%	96.67

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 97.80

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	97.80
ทักท้วง	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	97.80
ร้องเรียน	0.00%	0.00%	6.06%	93.94%	97.80

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 98.90

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	3.03%	96.97%	98.90

I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 97.80

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	6.06%	93.94%	97.80

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 98.90

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	3.03%	96.97%	98.90

I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
มีการซื้อขายตำแหน่ง	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I19 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด 97.80

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	97.80

I21 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 97.80

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	97.80

I22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 96.70

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	8.82%	91.18%	96.70

I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 97.80

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	6.06%	93.94%	97.80

I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

I26 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่ 96.67

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	97.22%	2.78%	96.67
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	97.22%	2.78%	96.67

I27 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด 96.67

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	2.78%	0.00%	0.00%	97.22%	96.67

I28 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฝ้าระวังการทุจริต	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
ตรวจสอบการทุจริต	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

I29 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด 98.90

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	2.78%	97.22%	98.90

I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร 98.90

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	0.00%	0.00%	2.78%	97.22%	98.90
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	0.00%	0.00%	2.78%	97.22%	98.90
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	0.00%	0.00%	2.78%	97.22%	98.90
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	0.00%	0.00%	2.78%	97.22%	98.90

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 83.91

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	48.15%	51.85%	83.91
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	48.15%	51.85%	83.91

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด 85.55

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	1.23%	0.00%	39.51%	59.26%	85.55

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด 86.39

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	40.74%	59.26%	86.39

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

Ac
Go

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด 83.91

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	48.15%	51.85%	83.91

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 83.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	0.00%	0.00%	49.38%	50.62%	83.50
มีช่องทางหลากหลาย	0.00%	0.00%	49.38%	50.62%	83.50

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 83.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	49.38%	50.62%	83.50

E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 83.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	49.38%	50.62%	83.50

E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด 83.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	49.38%	50.62%	83.50

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด 83.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	49.38%	50.62%	83.50

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด 83.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	49.38%	50.62%	83.50

E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					83.50
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	49.38%	50.62%	83.50

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร		100.00
O3	อำนาจหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		100.00
O17	E-Service		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		100.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	เป็นการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในปี 2564 (1/6/64, 22.25)	0.00

Ac
Go

O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ขาดหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร และการให้คุณให้โทษ	0.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบต้องแยกออกจากช่องทางร้องเรียนทั่วไป (1/6/64, 22.25)	0.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	ไม่ปรากฏการดำเนินกิจกรรมด้านคุณธรรม และความโปร่งใส (1/6/64, 22.30) -ตรวจสอบ 16/7/2564 ข้อมูลไม่ครบองค์ประกอบ oแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน oเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส oเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564	0.00

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		100.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		100.00

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	ไม่ปรากฏการดำเนินกิจกรรมด้านคุณธรรม และความโปร่งใส (1/6/64, 22:30)	0.00

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 – 30 ปี	0	3	0
31 – 40 ปี	5	14	0
41 – 50 ปี	17	18	0
51 – 60 ปี	9	10	0
มากกว่า 60 ปี	3	1	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	9	13	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	11	9	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	5	10	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	9	14	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
อื่น ๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	29	37	0
หน่วยงานของรัฐ	0	1	0
องค์กรธุรกิจ	1	3	0
อื่น ๆ	4	5	0

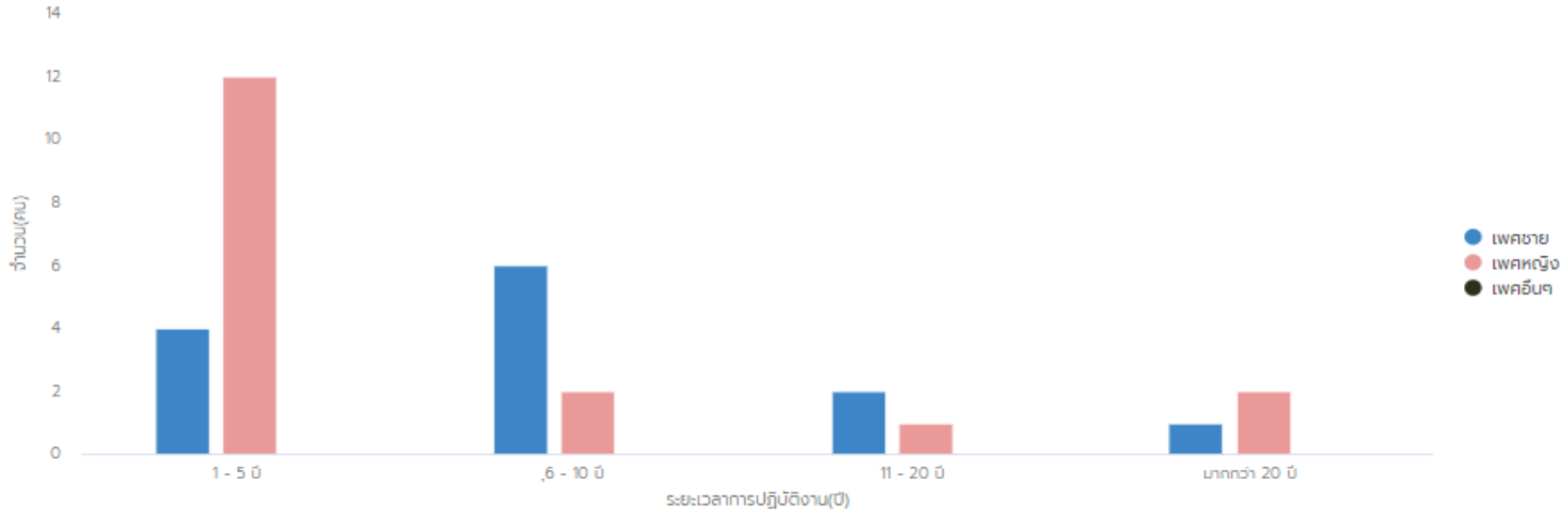
ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	1	2	0
31 - 40 ปี	5	7	0
41 - 50 ปี	3	6	0
51 - 60 ปี	4	2	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	2	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	4	2	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	2	2	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	4	11	0
สูงกว่าปริญญาตรี	1	2	0
อื่น ๆ	0	0	0

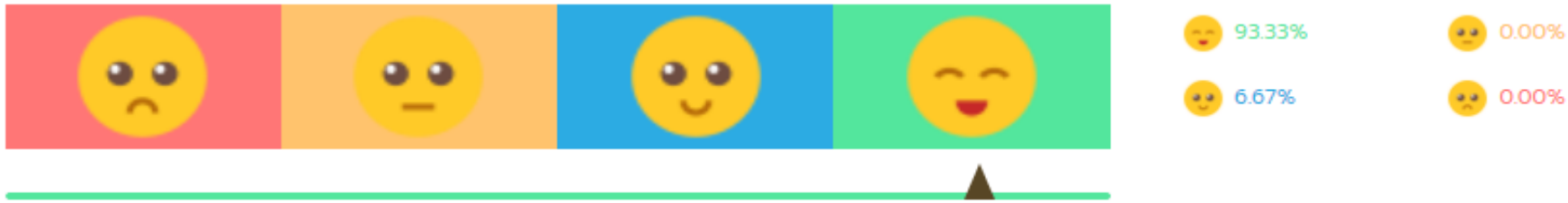
Activ
Go to S

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564

จำนวนบุคลากร



ความสุขในการทำงาน



Activ
Go to S



แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

ประจำปีงบประมาณ 2564

--- ขณะนี้ได้สิ้นสุดระยะเวลาการกรอกข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ---

สถานะ : ☑ ตรวจให้คะแนนแล้ว

9 การเปิดเผยข้อมูล — 10 การป้องกันการทุจริต

ถัดไป >

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O1	โครงสร้าง ผลการอนุมัติ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/struct.php
O2	ข้อมูลผู้บริหาร ผลการอนุมัติ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/manage.php • http://www.mamu.go.th/officer4.php
O3	อำนาจหน้าที่ ผลการอนุมัติ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/power.php • http://www.mamu.go.th/power_210420_01.pdf

Activate W
Go to Setting

O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=6 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=788
O5	ข้อมูลการติดต่อ ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/office.php
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=40 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=730 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%82%E0%B9%89%E0%B8%AD%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%B7%EC

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	URL	คำอธิบาย
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์ ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=1 • http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=2 • http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=3 • http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=4	

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	URL	คำอธิบาย
O8	Q&A ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/webboard/webboard.php?Category=board • http://www.mamu.go.th/webboard/show.php?Category=board&No=4	
O9	Social Network ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/index.php • https://www.facebook.com/MAMU.SAO	

Activa
Go to Se

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O10	แผนดำเนินงานประจำปี ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=8 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=375 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%94%E0
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=47 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=789 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=8 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=790 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%9C%E0

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=38 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=792 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%84%E0%B8%B3%E0%B8%AD%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0

Activa

การให้บริการ

การให้บริการ หมายถึง การให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานหรือให้บริการเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=42 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=198 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/468_%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%A5%E0%B8%87%E0%B8%97%E0%B8%B0
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=18 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=805
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=18 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=804 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%9C%E0
O17	E-Service ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/index.php • https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSftIIzSgzRf8fIsksePuY5v-MxlV3mvgGeku_73k3oJS9oeWQ/viewform

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=51 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=721 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B9%83%EC
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=75 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=834 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%95%E
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=14 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=51 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/1118_%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A8%E0%B8%A

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/index.php • http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=2 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=397 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0

Activ
Go to

O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/index.php • http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=2 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=775 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A7%E0%B8%94%E0%B8%A3%E
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=3 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=824 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=825 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=826 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=827 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=754 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=784
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=54 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=835 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%9C%E

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=24 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=704 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A8%20%E0%B8%A

Activ
Go to S

O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=25 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=836 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%81%E0
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=21 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=115 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/1055_%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A8%E0%B8%.
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=55 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=812 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%9C%E

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=65 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=718 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A8%E0%B8%AD%E

Activ
Go to

O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/index.php • http://www.mamu.go.th/contacts/?scon_id=2	
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=56 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=807 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E	

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	URL	คำอธิบาย
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/index.php • https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdeQvG5QNr-f8lJrkvvuhH9VVfjew0SRa3cexGNoKnhxssJoQ/viewform	
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ผลการอนุมัติ: ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/albums/index.php • http://www.mamu.go.th/albums/activities.php?salb_id=69 • http://www.mamu.go.th/albums/activities.php?salb_id=71 • http://www.mamu.go.th/albums/activities.php?salb_id=71	1. "นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ร่วมกับคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.มะมุ เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2564" วันศุกร์ที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ประจำปีงบประมาณ 2564 ครั้งที่ 2 2. องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ร่วมกับผู้นำท้องถิ่นหมู่ที่ 4 ตำบลมะมุ ออกพื้นที่ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องภาษีป้ายให้แก่ประชาชนพื้นที่ ม.ที่ 4 บ้านทับหลี ตำบลมะมุ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/index.php • http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=57 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=706 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A8%E0%B9%80%E
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/index.php • http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=58 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=709 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=710 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=711 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=712 • http://www.mamu.go.th/albums/activities.php?salb_id=69

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=59 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=810 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B9%80%E
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=60 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=811 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9B%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%EC

Activ
Go to

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=79 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=813 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%81%E0 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=814 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%81%E0

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=9 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=43 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/485_%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99%E0%B8%9B%E0%B9%89%E0%B8%AD%E0%B8%8 %E0%B9%92%E0%B9%95%E0%B9%96%E0%B9%94)_010221_152007.pdf

Activ

O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=32 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=808 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%9B%E
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=33 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=187 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/1087_%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

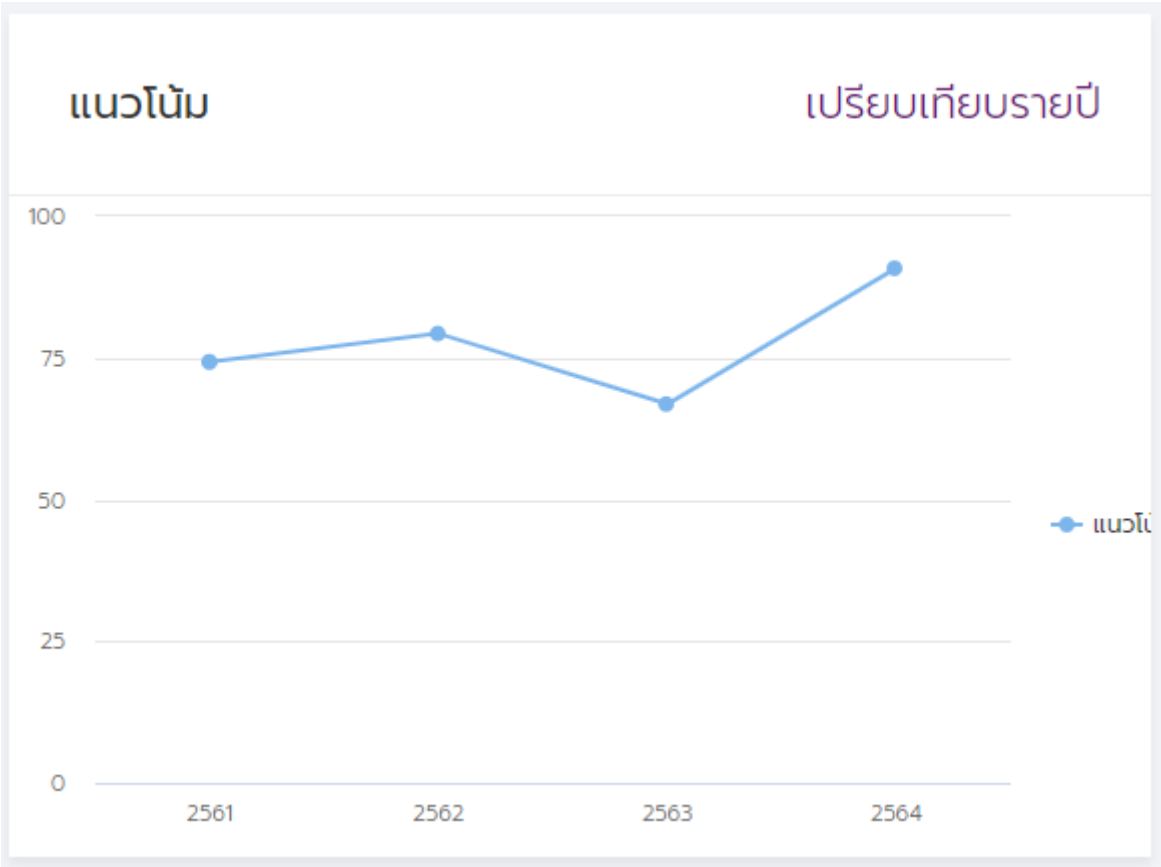
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ผลการอนุมัติ ✓ ผ่าน	◉	○	• http://www.mamu.go.th/news.php?cat_id=34 • http://www.mamu.go.th/detail.php?id=190 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%9C%E • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/1046_%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%

O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ผลการอนุมัติ ผ่าน	◉	○ • http://www.mamu.go.th/news/admin.php?cat_id=77 • http://www.mamu.go.th/news/detail.php?id=837 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%94%E0%B8%B3%E0%B9%80%E0%B8%99%E0 • http://www.mamu.go.th/news/detail.php?id=838 • http://www.mamu.go.th/news/doc_download/212_130521_165354.pdf

<u>การวิเคราะห์ข้อมูล</u>

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อน ไว้ต่อไปดังนี้

แบบวัดข้อมูล	ตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	สถิติ
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๖.๓๕	๙๙.๓๖	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๕.๗๖	๙๙.๒๗	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๑.๒๗	๙๘.๕๒	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๒๗	๙๘.๔๔	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๘.๐๗	๙๘.๓๕	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๗.๖๒	๙๐.๑๐	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๓.๔๐	๘๗.๙๕	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๖๙.๒๑	๘๗.๕๐	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๖๗.๖๒	๘๖.๘๐	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๓๑.๒๕	๘๖.๐๐	เพิ่มขึ้น
ระดับคะแนน		**๖๖.๘๕**	**๙๐.๘๒**	
ผลการประเมิน		C	A	



<u>จุดแข็ง</u> ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด ๙๙.๓๖ คะแนน คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ และตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ส่วนตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น มีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

<u>จุดอ่อน</u> - ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน คือ

- ไม่มี -

- ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ

- ไม่มี –

<u>จุดที่ควรพัฒนา</u>

<u>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การเปิดเผยข้อมูล</u> ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๖.๐๐ ผลการประเมินเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๓ หน่วยงานควรส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น ง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนารมณ์ในการป้องกันปราบปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม

<u>ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน</u>

หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๙๐.๘๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ ๕-๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผยหรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามข้อ ๐๒๙ ทั้งนี้ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วยการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกาลังใจ

- แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยกตัวอย่างเช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น โดยต้องเป็นการดำเนินการที่มีความสอดรับกับนโยบาย หรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

- เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น

- เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

- เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น

- ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น

- ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น

- ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

- กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

- เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ

- เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น

- แก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านอย่างจริงจัง

- ส่งเสริมให้หน่วยงานทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานให้สามารถขับเคลื่อนได้จริงอยางเป็นรูปธรรม

- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

- เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การปรับปรุงระบบการทำงาน	การปรับปรุงระบบการทำงาน ที่พบว่า ๑. ควรเปิดโอกาสให้ประชาชน ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ๒. ควรปรับปรุงการบริการด้านต่างๆ ทั้งในแง่ของเจ้าหน้าที่ ผู้ให้บริการ และกระบวนการในการให้บริการให้มีขั้นตอนที่รวดเร็ว และกระชับยิ่งขึ้น วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมิน ในประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. การพิจารณาแต่งตั้งบุคคลภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุมากยิ่งขึ้น เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการพิจารณาการช่วยเหลือประชาชน (วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย โควิด-๑๙) เป็นต้น ๒. เมื่อมีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ แล้ว ต้องจัดให้มีการประชุมร่วมกันของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่องและโปร่งใส ๓. ต้องให้คณะกรรมการ มีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ	ทุกกอง/สำนัก	ตลอดปีงบประมาณ	๑. คำสั่งคณะกรรมการชุดต่างๆ ๒. รายงานการประชุม ๓. ภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม ๔. รายงานสรุปผล/ผลการประเมินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑. ปรับปรุงในส่วนของข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น ๒.นำข้อเสนอแนะที่ผู้ตอบแบบประเมินจากระบบ ITA มาแก้ไข ให้ดียิ่งขึ้น ๓. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ควรต้องดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ มากขึ้น

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	หลังเสร็จสิ้นกระบวนการ ๔. ในแง่ของการบริการ สำหรับเจ้าหน้าที่ ควรส่งเสริมให้มีโอกาสได้รับการอบรม พัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการบริหารที่ดีที่เหมาะสม ๕. ในแง่กระบวนการในการให้บริการ ควรทบทวนและกำหนดขั้นตอนการบริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว และกระชับยิ่งขึ้น				
๒. การเปิดเผยข้อมูล ๑. มาตรการ "เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น" ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	การเปิดเผยข้อมูล ที่พบว่า ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน O๑ โครงสร้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส O๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ O๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมิน ในประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอ	ทุกกอง/สำนัก	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. คำสั่งคณะกรรมการชุดต่างๆ ๒. รายงานการประชุม ๓. รายงานสรุปผล/การติดตามการเผยแพร่ข้อมูล ๔. การประเมินความพึงพอใจต่อช่องทางการติดต่อสื่อสารกับองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ	๑. ควรทบทวนมาตรการเดิมๆ ที่มีอยู่แล้ว เพื่อปรับปรุงให้สามารถปฏิบัติได้ชัดเจนมากขึ้น

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	แนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ สำหรับพิจารณาและกลั่นกรองการเปิดเผยข้อมูล ๒. จัดทำข้อมูลโครงสร้างลักษณะแผนผัง ตำแหน่งสำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่น ๓. กำชับผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ให้ดำเนินการรายงานข้อมูลในทุกๆ เดือน ๔. จัดทำรายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในรอบปีนั้นๆ ให้ชัดเจน ครอบคลุมประเด็นนโยบายที่ผู้บริหารได้ประกาศไว้ ๕. กำชับผู้รับผิดชอบศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน ให้รายงานสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในทุกๆ เดือน ๖. เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ๗. ประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้ประชาชนรับทราบช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ๘. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลด้านการเปิดเผยข้อมูล ๙. พัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน				๒. นำผลการประเมินจากระบบ ITA มาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ๑. จัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒.เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางอื่นที่เข้าถึงง่ายและหลากหลายมากขึ้น ๓. ตอบข้อสงสัยหรือให้ข้อมูลแก่ผู้มารับบริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมาและไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ๔. มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาเป็นตัวช่วยในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	ทุกกอง/สำนัก	ตลอดปีงบประมาณ	๑.จัดทำประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะและเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.mamu.go.th ๒. มีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/กิจกรรม/โครงการต่างๆ บนป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๓.มีการติดต่อ ประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ด้วยกันหรือบุคคลภายนอกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านแอปพลิเคชั่นไลน์	ควรมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
๔. การป้องกันการทุจริต	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ เช่น ๑. กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ๒. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๓. มาตรการป้องกันการรับสินบน	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ	๑. จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุและเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.mamu.go.th ๒. จัดทำประกาศมาตรการป้องกัน	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายหรือผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดฯ แจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบถึงมาตรการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	๔. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. ค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ			การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.mamu.go.th ๓. จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๔. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.mamu.go.th ๕. จัดทำประกาศค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุและเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.mamu.go.th	